

**Смоленское областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Рославльский многопрофильный колледж»**

Принято  
Советом СОГБПОУ  
«Рославльский многопрофильный  
колледж»

протокол № 9 от 06.11.2015 г.

Утверждено  
приказом директора СОГБПОУ  
«Рославльский многопрофильный  
колледж»

от 23.11. 2015 г. № 155-А

**Положение  
об организации самостоятельной работы обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и контроля самостоятельной работы обучающихся в СОГБПОУ «Рославльский многопрофильный колледж» (далее - колледж) при реализации общих профессиональных образовательных программ.

1.2. Организация самостоятельной работы обучающихся колледжа регулируется Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования Российской Федерации от 18.07.2008г. № 563, Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом колледжа, настоящим Положением.

**2. Цели и задачи самостоятельной работы студентов**

2.1. Самостоятельная работа студентов - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

2.2. Цели самостоятельной работы обучающихся:

- обеспечение профессиональной подготовки по профессии/ специальности СПО;
- формирование и развитие общих компетенций, определённых в Федеральных государственных образовательных стандартах СПО;
- формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

2.3. Задачи, реализуемые в ходе проведения самостоятельной работы обучающихся в образовательной среде СПО:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной литературой;
- развитие познавательных способностей и активности студентов творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развитие исследовательских умений.

**3. Условия организации и виды самостоятельной работы студентов направленной на формирование компетенций**

3.1. Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- мотивация получения знаний и формирования профессиональной компетентности;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического, информационно-коммуникационного, справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

консультационная помощь преподавателя.

3.2. Самостоятельная деятельность обучающихся определяется содержанием учебной дисциплины / профессионального модуля и степенью подготовленности обучающихся.

3.3. Самостоятельная работа обучающихся включает следующие виды самостоятельной деятельности:

3.3.1. Работа с текстами:

- написание конспекта, аннотации и рецензии;
- составление терминологического словаря по теме;
- анализ современного опыта в профессиональной сфере;
- составление интеллект-карты или концептуальной карты по теме.

3.3.2. Углубленное изучение отдельных тем курса с использованием дополнительной литературы и Интернет-ресурсов:

- написание рефератов;
- составление аннотированного каталога литературы по теме / проблеме; составление опорных конспектов по ряду тем;
- составление тематического портфолио;
- составление фокусированного списка основных проблем, связанных с темой.

3.3.3. Представление итогов исследовательской работы в виде отчетов, оформленных в соответствии с требованиями:

- анализ результатов выполненных исследований по рассматриваемым проблемам;
- проведение и представление мини-исследования в виде отчета по теме.

3.3.4. Задания, направленные на личностно-профессиональное саморазвитие и решение профессиональных задач:

- ведение рефлексивного дневника;
- конструирование различных форм сотрудничества в профессиональной сфере;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- решение профессиональных задач (например, выполнение чертежей, схем: выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных задач; экспериментально-конструкторская работа и т. д.).

3.4. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой учебной дисциплины / профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающегося.

#### **4. Планирование самостоятельной работы обучающихся**

4.1. Объем планового времени в течение недели на самостоятельную внеаудиторную работу определяется на основе учета общего лимита времени, но не выходящего за рамки 54-часовой учебной недели, включающей аудиторные и внеаудиторные виды учебной работы.

4.2. Объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плаще: в целом по теоретическому обучению, по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю;
- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с ориентировочным распределением содержания и объема учебной информации по разделам и темам, с определением форм и методов контроля результатов самостоятельной деятельности.

4.3. На основании рабочего учебного плана по специальности, рабочей программы по учебной дисциплине / профессиональному модулю преподаватель разрабатывает:

- рекомендации по организации самостоятельной работы по конкретной учебной дисциплине/профессиональному модулю;

-рекомендации по оформлению (представлению) результатов самостоятельной работы в зависимости от её вида;

-информацию о целях, средствах, трудоёмкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы.

## **5. Организация самостоятельной работы**

5.1. Организацию самостоятельной работы обеспечивают методическая служба, преподаватели ОУ СПО, библиотека, центр информационных технологий.

5.1.1 Методическая служба:

-информирует структурные подразделения колледжа, обеспечивающие организацию самостоятельной работы, о нормативных документах и рекомендациях Министерства образования и науки России;

-оказывает методическую помощь преподавателям по организации самостоятельной работы.

5.1.2. Преподаватели:

-информируют студентов о целях, средствах, трудоёмкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы;

-осуществляют методическое сопровождение самостоятельной работы студентов

-в рамках дисциплины / профессионального модуля и контроль ее результатов;

-проводят групповые и индивидуальные консультации по организации самостоятельной работы в целях обеспечения устойчивой обратной связи и коррекции.

5.1.3. Библиотека:

-организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;

-оказывает студентам помощь в организации самостоятельных занятий.

5.1.4. Кабинет информационных технологий:

-организует занятия по применению эффективных форм работы с информационно-коммуникационными средствами;

-обеспечивает функционирование электронной библиотеки СПО.

## **6. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся**

6.1. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и самостоятельную работу по учебной дисциплине / профессиональному модулю, может проходить в письменной, устной или смешанной форме с предоставлением изделия или продукта творческой деятельности (портфолио).

6.2. Контроль самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям:

-систематичность проведения; максимальная индивидуализация контроля;

-соответствие формы контроля виду задания для самостоятельной работы

6.3. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

-уровень освоения учебного материала;

-умение использовать теоретические знания и практические умения выполнений профессиональных задач;

-уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

**Примерные нормы времени на выполнение обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы**

<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Нормы времени, в часах.</b>
<b>1. Обязательные по курсу</b>		
<i>1.1. Работа с научно-педагогическими текстами</i>		
Наименование конспекта главы	1 стр.	0,5 часа.
Составление тезисов по теме/разделу	1 стр.	0,5 часа.
Написание аннотации на тему	1 стр.	0,5- 1 час.
Написание аннотации на статью по профилю	1 стр.	
Составление терминологического словаря по теме/ дисциплине	1 стр.	0,5 часа.
<i>1.2. Углубленное изучение отдельных тем курса с использованием дополнительной литературы и Интернет-ресурсов</i>		
Написание реферата по теме	10-12 стр.	6 часов.
Составление аннотированного каталога литературы по теме курсового и дипломного проектирования.	1 тема/проблема	1,5-2 часа.
Разработка опорных конспектов по темам.	1 конспект	1,5-2 часа.
<i>1.3. Представление итогов исследовательской работы в виде отчетов, эссе, оформленных в соответствии с требованиями.</i>		
Написание отчета, эссе по теме/проблеме	Объем 3-4 тысячи слов	2-3 часа.
<i>1.4. Задания, направленные на личностно-профессиональное саморазвитие</i>		
Самоанализ изученной темы/дисциплины	1 тема	1 час.
<b>2. Рекомендуемые по выбору преподавателя</b>		
Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической и дополнительной литературы	12 лекция	2-4 часа.
Составление интеллект-карты по теме	1 тема	1-2 часа.
Подборка примеров для иллюстрации теоретического материала	1 тема	1-2 часа.
Составление тематического портфолио по дисциплине	1 тема	4 часа.
<b>3. По выбору студента</b>		
Подготовка доклада к конференции	1 стр.	1 ч.
Подготовка тезисов к публикации	1 стр.	0,5-1 ч час.
<i>3.1. Создание визуальных носителей информации с использованием современных информационных ресурсов, Работа в сети Интернет.</i>		
Анализ существующей в сети информации на данную тему		1 час.
Презентация по теме	1 презентация	2-4 часа
Размещение информации на сайте		0,5 часа
Создание тематических web-страниц по теме		6 часов
Подготовка к зачету		4 часа

Подготовка к экзамену		15 часов
Подготовка к контрольной работе	1 работа	2-3 часа
Подготовка к семинару практической работе	1 работа	2-3 часа
Выполнение чертежей, схем, таблиц	1 чертеж	2-4 часа
Выполнение расчетно-графических работ	1 работа	2-3 часа