

**Смоленское областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Рославльский многопрофильный колледж»**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора колледжа  
«Рославльский многопрофильный колледж»  
№ 155-А от 23.11.2015г.  
\_\_\_\_\_ А.Н.Шарпов  
Положение принято  
на заседании Совета колледжа  
протокол № 9 от 06.11.2015

**Правила внутреннего распорядка обучающихся**

**1. Общее положение**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка студентов колледжа разработаны в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», ст.28 п.3 подп.1 от 29.12.12 г.№273-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Типовым положением начального профессионального образования, Уставом колледжа

1.2. Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии, специальности и форме получения образования.

Не менее двух раз в течение полного учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8– 11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

1.3. Максимальная учебная нагрузка студента не должна превышать 54 академических часа в неделю.

Максимальный объем аудиторной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы при заочной форме обучения составляет не менее 160 академических часов.

Объем аудиторных занятий при освоении основной образовательной программы при очно-заочной форме обучения составляет не более 16 часов в неделю.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями педагогического работника со студентами не должна превышать 36 часов в неделю.

1.4. В колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Учебная неделя в колледже включает 5 рабочих (учебных) дней.

Для всех видов аудиторных занятий академический час с понедельника по пятницу устанавливается продолжительностью 45 минут и сгруппированы парами с перерывом внутри пары на 5 мин., а между парами не менее 10 минут. Время работы студентов на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством для соответствующих категорий работников.

1.5. Студенты в колледже объединяются по специальностям, профессиям в учебные группы.

Численность студентов в учебной группе в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям по очной форме обучения теоретического обучения устанавливается 25 человек.

Производственное обучение по всем специальностям, профессиям осуществляется в группах по 12-15 человек; по специальностям, профессиям, связанным с обслуживанием сложного оборудования, выполнениям опасных работ – 8-10 человек.

1.6. Для определения уровня и качества обучения по программам среднего профессионального образования в колледже по завершении каждого этапа (ступени) обучения проводится промежуточная аттестация студентов, а также ведется текущий контроль усвоения ими знаний, умений и навыков. Основными формами промежуточной аттестации студентов являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- дифференцированный зачет по отдельной дисциплине;
- зачет по отдельной дисциплине;
- контрольная работа.

Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, система оценок.

1.7. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной и заочной формам обучения не должно превышать - 8 в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной формам устанавливается колледжем самостоятельно.

1.8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий курс.

В порядке исключения на следующий курс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по 1–2 дисциплинам.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее первого семестра следующего учебного года. Колледж обязан создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.9. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ завершается государственной (итоговой) аттестацией выпускников. К государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся, закончившие полный курс обучения и имеющие положительные оценки по всем теоретическим дисциплинам, аудиторным занятиям, учебной практике, производственной практике в организациях.

1.10. Колледж выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом государственного образца, заверенный печатью колледжа. Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому.

Обучающемуся, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 % дисциплин учебного плана, в том числе по всем предметам профессионального цикла, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все, установленные федеральным государственным образовательным стандартом виды аттестационных испытаний, входящих в государственную (итоговую) аттестацию, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» по результатам промежуточной аттестации, предоставляется возможность передачи данной дисциплины в течение следующего полугодия.

1.11. В случае длительной болезни обучающегося или непосещения (пропусков) занятий по уважительным причинам свыше одного полугодия, или других исключительных

случаях обучающемуся колледжа по его заявлению и (или) на основании медицинского заключения приказом директора колледжа может быть предоставлен академический отпуск на оставшуюся часть учебного года. В новом (следующем) учебном году обучающийся продолжает освоение учебной программы с того же курса (ступени, года обучения). За весь период обучения академический отпуск может быть предоставлен только один раз на срок до 1 года.

1.12. Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в колледже.

Выпускникам, обучающимся не менее полугода, но не завершившим по различным причинам освоение образовательной программы начального профессионального образования и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию по профессиям рабочих, должностям служащих согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94) присваивается уровень квалификации и выдается свидетельство о нем.

1.13. Лица, не прошедшие государственной (итоговой) аттестации по результатам освоения основных общеобразовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования или получившие на указанной аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную (итоговую) аттестацию. Лица, не прошедшие государственной (итоговой) аттестации по результатам освоения профессиональных образовательных программ или получившие на указанной аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную (итоговую) аттестацию повторно в сроки, установленные порядком проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся по соответствующим образовательным программам.

## **2. Права и обязанности обучающихся**

2.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся;
- учащиеся;
- педагогические работники колледжа;
- родители (законные представители) обучающихся.

*Студентом* колледжа (далее по тексту – студент) является лицо, зачисленное приказом директора колледжа для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования. Студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

*Учащимся* является лицо, зачисленное приказом директора колледжа для обучения по образовательным программам начального профессионального образования. Учащемуся выдается билет обучающегося и зачетная книжка установленного образца.

Права и обязанности, обучающихся в колледжа определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также индивидуальными договорами, заключенными колледжем с учащимися, студентами (их родителями (законными представителями)) и слушателями, обучающимися на внебюджетной основе.

Обучающимся выдается ученический билет. Форма ученического билета устанавливается Учредителем.

2.2. Обучающиеся имеют право:

- на получение профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе по индивидуальным учебным планам и по ускоренному курсу обучения;
- на получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- на участие в управлении колледжем;

- на обжалование приказов и распоряжений администрации колледжа, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на безвозмездной основе пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений колледжа в порядке, установленном настоящим Уставом или локальными актами колледжа;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности в этих организациях не допускается.

2.3. Студенты очной формы обучения, получающие среднее профессиональное образование, обучающиеся очной формы обучения, получающие начальное профессиональное образование за счет бюджетных средств, в установленном порядке обеспечиваются стипендиями: академическими и социальными.

За успехи в освоении образовательных программ и другой работе для обучающихся могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- посылка благодарственных писем родителям обучающимся;
- награждение ценным подарком;
- выдвижение на присуждение областная стипендии имени князя Смоленского Романа Ростиславовича и других стипендий Правительства РФ.

2.4.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, могут обучаться в колледже, получать дополнительные льготы и находиться на полном государственном обеспечении. В отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в колледже на полном государственном обеспечении, техникум исполняет обязанности государственного опекуна (попечителя), осуществляет социально-правовую защиту обучающихся данной категории в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Смоленской области.

2.4.2. Обучающиеся имеют право на переход в колледже с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемым техникумом.

Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня при согласии этого образовательного колледжа и успешном прохождении программ или аттестации и в соответствии с порядком, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.5. Привлечение обучающихся колледжа без их согласия, а также с согласия родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших восемнадцати лет, к труду, не предусмотренному профессиональной образовательной подготовкой, учебными планами и (или) программами, запрещается.

2.6. Обучающиеся колледжа обязаны:

- выполнять требования образовательной программы колледжа по срокам и объемам согласно учебным планам;
  - соблюдать и поддерживать порядок и чистоту в учебных помещениях, общежитии и на территории колледжа.
- выполнять требования Устава и правил внутреннего распорядка колледжа
  - уважать честь и достоинство других обучающихся и работников колледжа;
  - соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину, требования гигиены, охраны труда;

- беречь собственность, находящуюся в пользовании колледжа;
- соблюдать правила противопожарной безопасности;
- соблюдать правила проживания в общежитии;
- выполнять требования работников колледжа в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

2.7. За невыполнение учебного плана по профессии или специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, нарушение правил внутреннего распорядка, к обучающимся колледжа могут быть применены дисциплинарные взыскания (вынесение устного замечания, письменного замечания в виде приказа директора, устного выговора, письменного выговора в виде приказа директора, постановка на внутренний контроль со стороны администрации, лишение академической стипендии в установленном порядке) вплоть до отчисления из колледжа..

2.8. Отчисление обучающихся возможно по следующим основаниям:

1) по собственному желанию:

- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- по состоянию здоровья;
- нежелание обучающегося продолжать обучение на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося или заявления обучающегося, не достигшего совершеннолетия, и его родителей (законных представителей);

2) по инициативе администрации колледжа:

- грубые нарушения требований настоящего Устава;
- систематическое или неоднократное нарушение правил внутреннего распорядка;
- пропуски занятий без уважительной причины более 50% от общего количества часов за учебный период (полугодие, год);
- неудовлетворительные итоги промежуточной или итоговой аттестации более чем по двум дисциплинам;
- нарушение обусловленных договором сроков оплаты за обучение для лиц, получающих платные образовательные услуги;

3) в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли участников образовательного процесса:

- окончание срока обучения;
- призыв на военную службу.

Под неоднократными нарушениями понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей колледжа; причинения ущерба имуществу колледжа, дезорганизация работы колледжа как государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования.

2.9. Решение педагогического совета об отчислении (исключении) принимается в присутствии совершеннолетнего обучающегося или несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей). Педагогический совет уведомляет обучающегося и при необходимости его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об исключении не позднее, чем за 5 дней до рассмотрения этого вопроса. Неявка обучающегося и его родителей (законных представителей), уведомленных надлежащим образом, на заседание Педагогического совета не может служить препятствием для рассмотрения вопроса об отчислении (исключении).

Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации колледжа во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им 1,5 лет

2.10. Решение об отчислении (исключении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается педагогическим советом по согласованию и органами опеки и попечительства по месту нахождения колледжа.

2.11. Решение Педагогического совета об отчислении (исключении) обучающегося оформляется приказом директора колледжа. Об исключении обучающегося директор колледжа в трехдневный срок информирует обучающегося, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, учредителя, орган местного самоуправления и иных заинтересованных лиц об исключении обучающегося, не получившего общего образования.

2.12. Лицам, отчисленным из колледжа, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования

2.13. Обучающиеся имеют право на восстановление в колледже с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в колледже вакантных мест.

Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из колледжа, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, определяется локальным нормативным актом колледжа.

3. Организация самоуправления в учебной группе

3.1. Обучающиеся и студенты учебной группы избирают из своего состава командира учебной группы и распределяют другие обязанности между студентами.

3.2. Командир учебной группы подчиняется непосредственно классному руководителю, мастеру производственного обучения.

3.3. Командир учебной группы оказывает классному руководителю и помощь мастеру производственного обучения в организации учебно-воспитательной работы.

3.4. Командир учебной группы ежедневно заполняет рапорт посещаемости, успеваемости и поведения обучающихся в группе и сдает рапорт классному руководителю группы, помощь мастеру производственного обучения для анализа и принятия мер.

3.5. Командир учебной группы еженедельно отчитывается перед заместителем директора по воспитательной работе о положении дел в учебной группе.

3.6. Командир учебной группы решает организационные вопросы учебной группы в отсутствие классного руководителя и мастера производственного обучения.